平成３０年６月１日

各学区（地区）連合会会長　様

公益財団法人広島市老人クラブ連合会

会　長　　　児　玉　　吾　郎

平成３０年度学区（地区）老連の分担金交付対象事業の実施について（お願い）

　時下、ますますご清祥のこととお慶び申しあげます。

　平素は、本会の運営に格別のご指導、ご協力を賜り厚くお礼申しあげます。

　さて、学区（地区）老連が下記の事業を実施された場合、市老連から分担金を、標記報告書の内容を確認のうえ交付しますので、内容を詳しく記入してください。また、事業に要した経費の領収書・レシート（コピーでも可）は必ず添付してください。

　なお、分担金の積算は、各区老連事務局から提出頂いた平成３０年度当初のクラブ数・会員数により行います。年度途中での増減は考慮しませんのでご了承ください。

　別紙の分担金交付対象事業一覧表を参考にして、事業毎に実施報告書に記入していただき、市老連事務局に送付していただきますようよろしくお願いいたします。

　また、今年度から分担金の口座振替を開始しますので、口座振替を希望される学区（地区）連合会は、口座振替依頼書を添付していただきますようお願いします。

〈送付書類〉

1. 分担金交付対象事業一覧表
2. 別紙１　ひとり暮らし老人等健康交流事業実施の留意点
3. 学区（地区）老連社会奉仕活動事業実施報告書
4. 学区（地区）老連ゲートボール大会実施報告書
5. 学区（地区）老連ペタンク大会実施報告書
6. 学区（地区）老連グラウンド・ゴルフ大会実施報告書
7. シルバーリーダー研修連絡会議実施報告書
8. ひとり暮らし老人等健康交流事業実施報告書

（健康講演会開催・屋内スポーツ健康教室開催・屋外スポーツ健康教室開催・

料理教室開催等）

1. 口座振替依頼書

★　提出された実施報告書等につきまして不明な点がある場合には、こちらから連絡をさせていただきます。特に「ひとり暮らし老人等健康交流事業」につきましては、別紙１を参照のうえ実施してください。

分 担 金 交 付 対 象 事 業 一 覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告書の種類 | 分担金交付対象事業実施内容 | 分担金基本額（限度額）と使途の例 |
| 学区(地区)老連社会奉仕活動事業 | ・三世代交流事業  ・伝承活動事業  ・福祉施設への訪問活動 | 貴学区(地区)の会員数×７５円 |
| 学区(地区)老連ゲートボール大会 | ・学区（地区）老連大会 | 貴学区(地区)の  クラブ数×６人×１２０円 |
| 学区(地区)老連ペタンク大会 | ・区老連大会へ出場するための予選大会等 | 貴学区(地区)の  クラブ数×４人×１２０円 |
| 学区(地区)老連ｸﾞﾗｳﾝﾄﾞ･ｺﾞﾙﾌ大会 | ・区老連大会へ出場するための予選大会等 | 貴学区(地区)の  クラブ数×８人×１２０円 |
| シルバーリーダー連絡会議 | ・友愛チームのシルバーリーダーを対象に会議等開催経費 | 貴学区(地区)の  　　　　　　　　　クラブ数×３００円 |
| ひとり暮らし老人等健康交流事業 | 主にひとり暮らしの方を対象とした交流事業  ・健康講演会開催  ・屋内スポーツ健康教室  ・屋外スポーツ健康教室  ・料理教室 | 交流会開催用　　　　　３８，０００円  （使途の例：講師謝礼・会場借り  上げ料・広報用チラシ・交流会資  料・材料代・用具借り上げ料） |

備考

１　経費が基本額以上の場合は基本額を分担金交付上限額とします。

２　経費が基本額以下の場合は実際にかかった経費額をもって分担金交付額とします。

３　領収書の宛名は必ず各学区の正式名を記載されたものを提出して下さい。

　　　　※例　福田学区老人クラブ連合会　　　様

４　ゲートボール、ペタンク、グラウンド・ゴルフで、飲み物等を自動販売機で購入された場合には、振り出し人を学区会計の名前で、領収書の宛名を学区老連会長名としたもの、もしくは支払証明書を提出してください。

５　共催の場合は学区老連名等が記載された要綱やパンフレットなどを証明として提出してください。

６　各事業とも執行状況をみて可能であれば、２回目の申請を受け付けます。

別紙１

ひとり暮らし老人等健康交流事業実施の留意点

1. 事業内容について

・　当該事業は、ひとり暮らしの方を自宅に引きこもらせないようにすることを目的としており、自宅以外の会場での交流会を対象として分担金を交付します。懇親会・芸能発表を目的とするものは対象としません。

1. 交流事業を複数の学区が共催した場合の取り扱いについて

・　分担金の交付申請は代表学区が行ってください。

・　共催内容を実施報告書に記入してください。

・　各学区老連に分担金を配分するため、あらかじめ費用の負担割合を明確にしておいてください。

1. 事業の実施回数について

・　分担金の基本額内での実施であれば回数の制限はしないこととしますが、申請については全事業が終了した時点でまとめて行ってください。

* + 弁当代・アルコール飲料代は分担金交付の対象となりませんので、

　　　 気をつけてください。

学区（地区）老連社会奉仕活動事業実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 |  |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |

学区（地区）老連ゲートボール大会実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 　児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 | 学区（地区）ゲートボール大会 |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |

学区（地区）老連ペタンク大会実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　　 児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 | 学区（地区）ペタンク大会 |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |

学区（地区）老連グラウンド・ゴルフ大会実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 　児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 | 学区（地区）グラウンド・ゴルフ大会 |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |

シルバーリーダー研修連絡会議実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　 　児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 | 友愛チームのシルバーリーダー連絡会議 |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |

ひとり暮らし老人等健康交流事業実施報告書

（公財）広島市老人クラブ連合会

会　長　　 児　玉　吾　郎　　様

学区(地区)老連名

会　長　名

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業名 |  |
| 実施年月日 |  |
| 目的 |  |
| 内容  （具体的に記入） |  |
| 参加人数 |  |
| 経費  (具体的に数量・単価等を記入) |  |